

# ANLEITUNG ZUR HfMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

FON: 040.428482-390

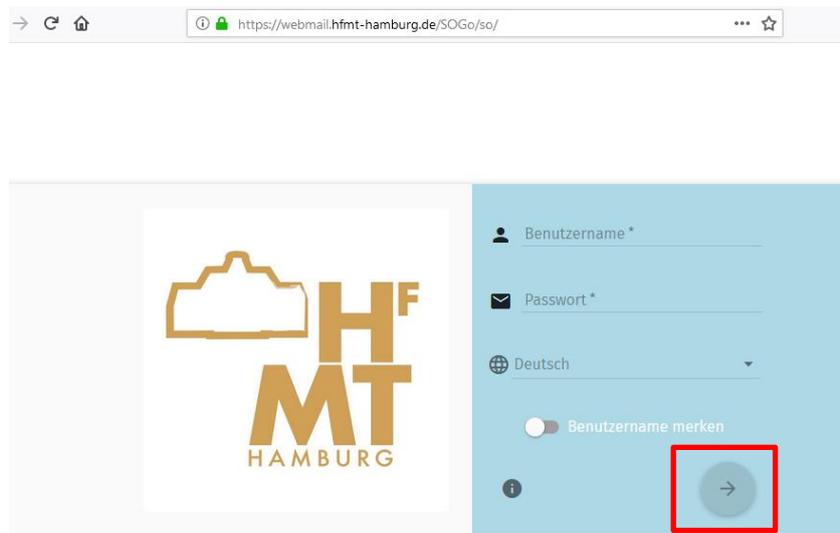
EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

HfMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg

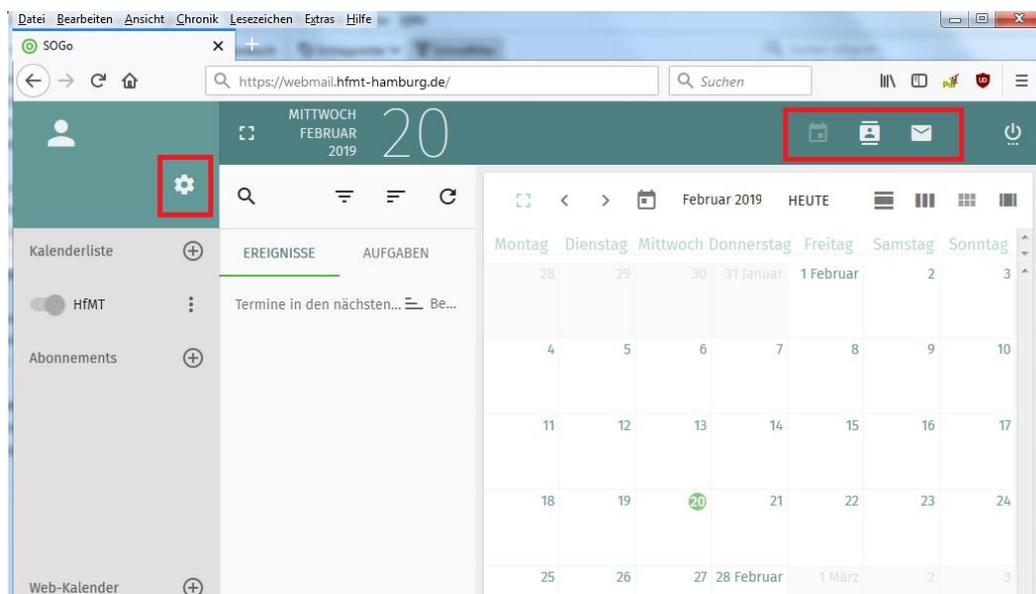


## In dieser Anleitung wird die Funktion des HfMT Webmailers erklärt.

Öffnen Sie den Webmailer unter <https://webmail.hfmt-hamburg.de/>. Loggen Sie sich hier mit Ihrer HfMT-Kennung (beginnend mit „mt“) und Ihrem Passwort ein. Klicken Sie dazu nach Eingabe der Daten auf das Pfeilsymbol.



Oben rechts können Sie zwischen Kalender, Adressbuch und E-Mail Ansicht wechseln. Standardmäßig sehen Sie die Kalenderübersicht. Um dies zu ändern klicken Sie auf das Zahnrad oben links.



# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

FON: 040.428482-390

EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Hier können Sie unter „Standardmodul“ z.B. die E-Mail Ansicht auswählen. Nach einer Änderung müssen die Einstellung über das „Speichern-Symbol“ oben rechts bestätigt werden.

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page for 'ALLGEMEIN' (General). The left sidebar contains icons for 'Allgemein', 'Kalender', 'Adressbuch', and 'E-Mail'. The main content area shows various settings: 'SOGO Version' (4.0.4), 'Sprache' (Deutsch de), 'Aktuelle Zeitzone\*' (Europe/Berlin), 'Kurzes Datumsformat' (Freitag, Februar 01, 2019), 'Langes Datumsformat' (Freitag, Februar 01, 2019), and 'Zeitformat' (13:13). The 'Standardmodul' dropdown menu is highlighted with a red box and shows 'Kalender' as the selected option. Below it, 'Ansicht aktualisieren' is set to 'Manuell' and 'Animationsstufe' is set to 'Normal'.

Wenn Sie wollen, dass sich der Webmailer automatisch aktualisiert, können sie dies unter „Ansicht aktualisieren“ einstellen.

The screenshot shows the same 'Einstellungen' page as above. In this view, the 'Standardmodul' dropdown menu is set to 'Kalender'. The 'Ansicht aktualisieren' dropdown menu is highlighted with a red box and shows 'Minütlich' as the selected option. The 'Animationsstufe' remains set to 'Normal'.

# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

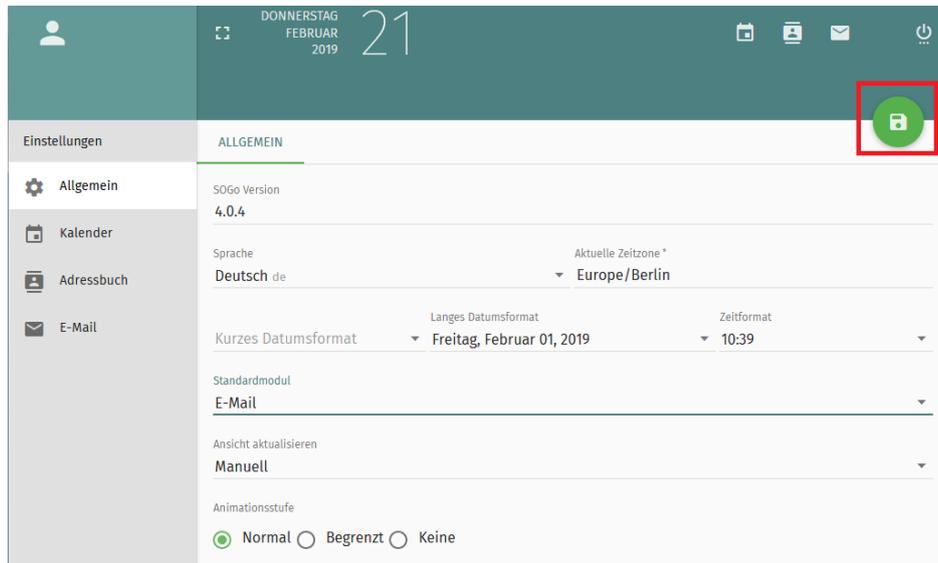
FON: 040.428482-390

EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

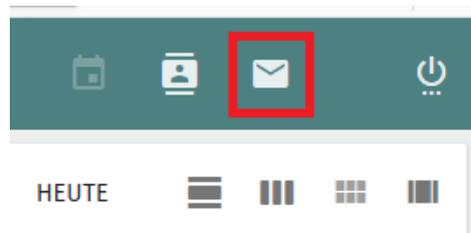
HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Speichern Sie Ihre Einstellungen über das Diskettensymbol oben rechts.



Wechseln Sie zur E-Mailansicht über das Briefsymbol oben rechts.



# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

FON: 040.428482-390

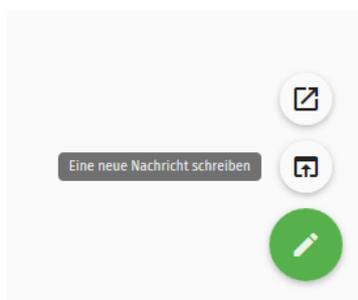
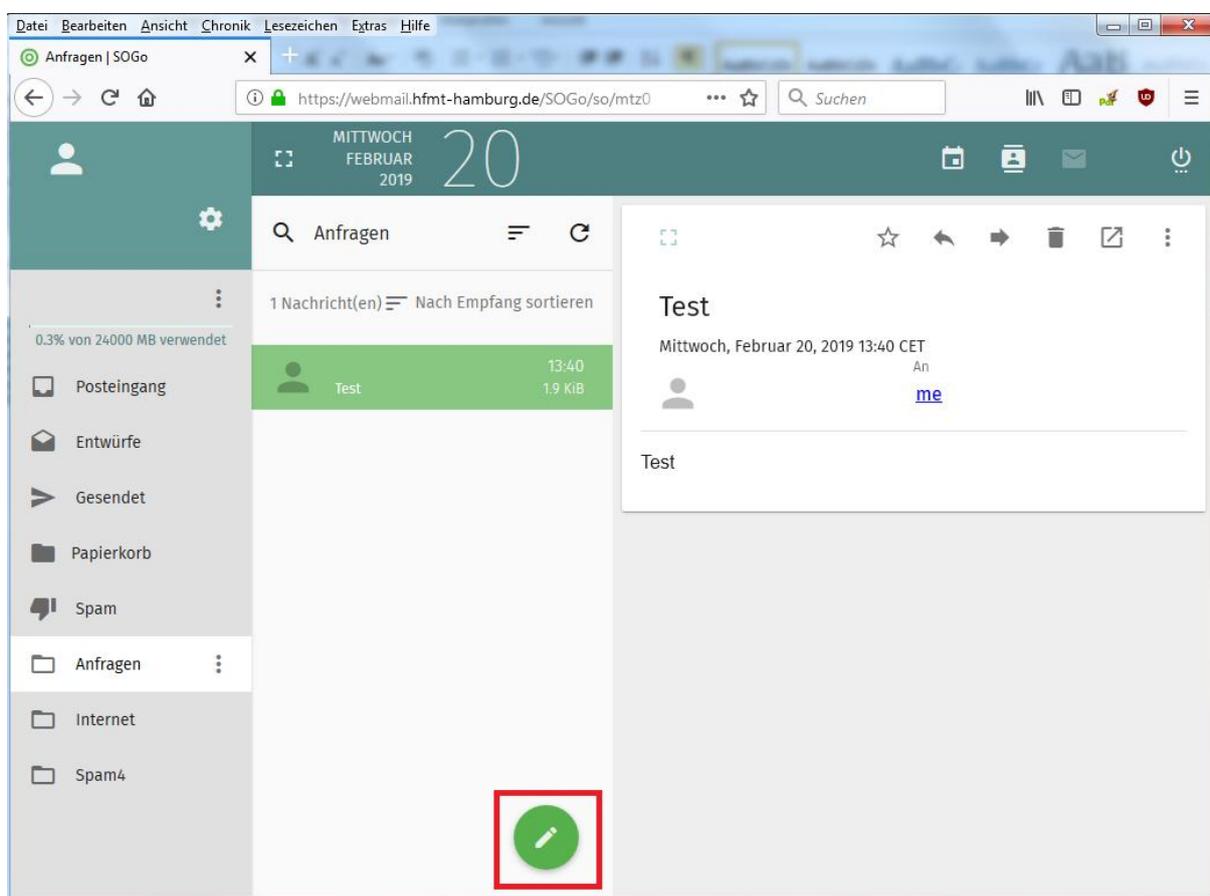
EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Hier sehen Sie nun eine links eine Übersicht Ihrer Ordner. Wenn Sie einen Ordner auswählen werden Ihnen in der Mitte die darin gespeicherten E-Mails angezeigt. Wählen Sie eine E-Mail erscheint der Text rechts.

Möchten Sie eine neue E-Mail verschicken, klicken Sie auf das Bleistiftsymbol unten.



# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

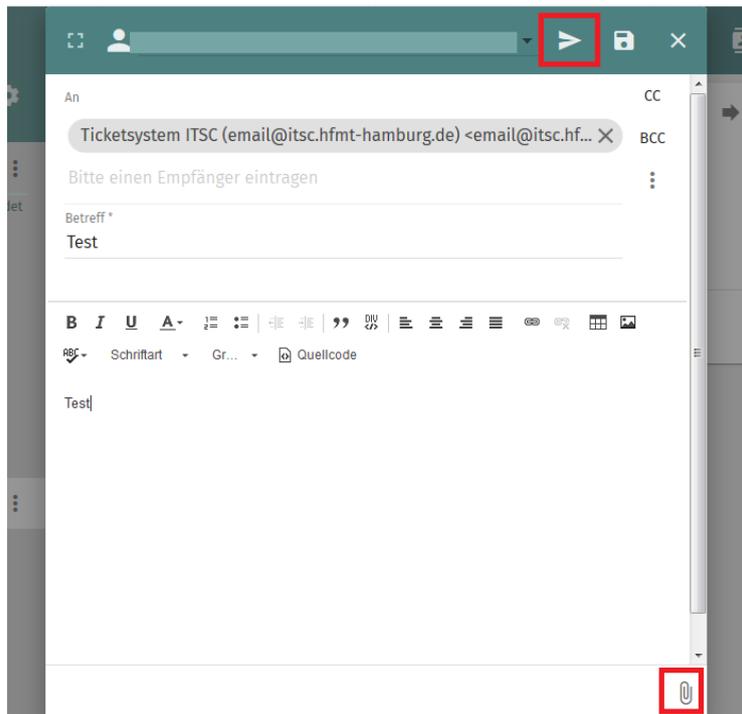
FON: 040.428482-390

EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

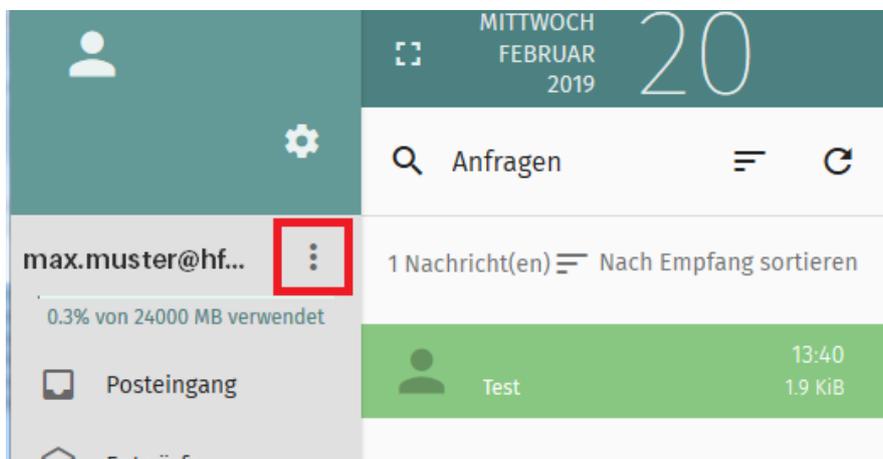
HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Geben Sie nun Empfänger, Betreff und Text ein. Über das Briefklammersymbol können Sie Anhänge hinzufügen. Über das Papierfliegersymbol verschicken Sie die E-Mail.



Möchten Sie einen neuen Ordner erstellen klicken Sie auf die drei Punkte neben Ihrer Emailadresse.



# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

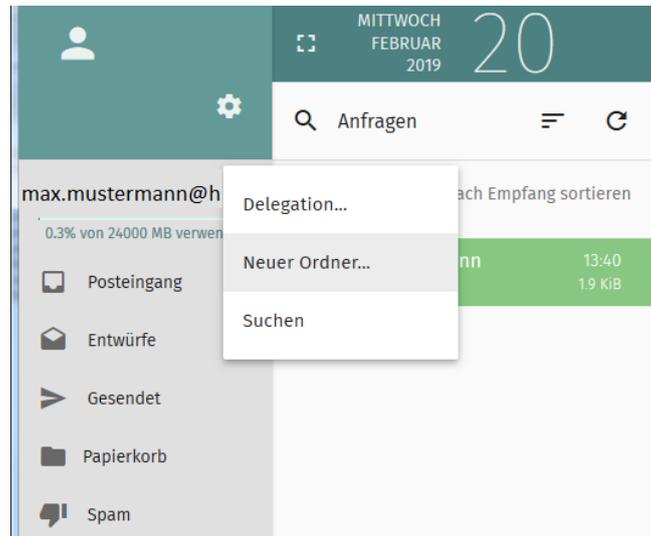
FON: 040.428482-390

EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

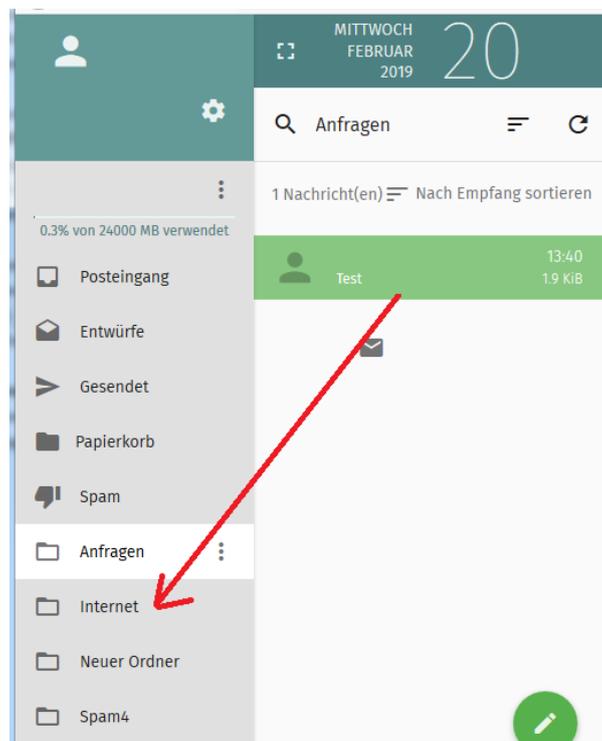
HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Klicken Sie dann auf „Neuer Ordner“ und geben Sie einen Namen ein.



Möchten Sie eine E-Mail in einen anderen Ordner verschieben, klicken Sie diese E-Mail an, sodass sie grün markiert ist. Wenn Sie nun klicken und gedrückt halten, können Sie die E-Mail in einen anderen Ordner ziehen.



# ANLEITUNG ZUR HFMT EMAIL

IT SERVICE CENTER

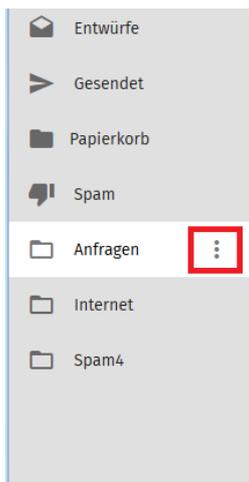
FON: 040.428482-390

EMAIL: [email@itsc.hfmt-hamburg.de](mailto:email@itsc.hfmt-hamburg.de)

HFMT Hamburg Harvestehuder Weg 12 20148 Hamburg



Möchten Sie einen Ordner umbenennen oder löschen, klicken Sie auf die drei Punkte rechts neben dem Ordner.



Hier stehen Ihnen Verschiedene Optionen zur Verfügung.



Wir wünschen Ihnen viel Spaß bei der Arbeit!!!

Ihr IT Service Center Team